

**PRIMER SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las diecisiete horas con treinta minutos del veinticinco de agosto del año dos mil veintiuno, estando reunidos en la oficina que ocupa la Vicefiscalía de Investigación y Procesos de la Fiscalía Anticorrupción del Estado de Chihuahua, ubicada en calle Segunda 1202 de la colonia Centro, la Lic. María de Lourdes Bencomo Padrón, Titular del Área Coordinadora de Archivos, Lic. Ulises Soteno Torres, Vicefiscal de Investigación y Procesos, Lic. Francisco Fabian Garcia Garcia, Director Jurídico y de Extinción de Dominio, C.P. Jeanethe Martínez Estrada, Directora Administrativa, Lic. Sampdoria Alejandra Meza Vazquez, Titular de la Unidad de Transparencia, Lic. Edgar Guadalupe Rivero Soto, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información y la Comunicación, Lic. Zulma Nayeli Castañón Holguín, Titular de la Visitaduría General y Lic. Yoshi Karina Fong Nájera, Directora de Inteligencia Delictiva, Patrimonial, Financiera y Fiscal quienes integran el Grupo Interdisciplinario de Archivos; convocados por oficio número FACH/1825/2021 de fecha 24 de agosto de 2021, suscrito y notificado por la Lic. María de Lourdes Bencomo Padrón, Titular del Área Coordinadora de Archivos, para celebrar la Primer la Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Fiscalía Anticorrupción del Estado de Chihuahua, de conformidad por lo dispuesto en los artículos 51, fracción I, inciso a) y 54 de la Ley General de Archivos y sus correlativos de la Ley de Archivos para el Estado de Chihuahua y 121 del Reglamento Interno de la Fiscalía Anticorrupción del Estado de Chihuahua. -----

En uso de la palabra la Titular del Área Coordinadora de Archivos da la bienvenida y somete a consideración el siguiente orden del día: -----

**ORDEN DEL DÍA** -----

- I. Lista de Asistencia y declaración de Quorum Legal. -----
- II. Revisión y en su caso de aprobación de las Reglas de Operación del grupo Interdisciplinario. --
- III. Revisión y en su caso aprobación de Nomenclatura de oficios para cada unidad. -----
- IV. Propuesta y en su caso aprobación del calendario de sesiones ordinarias para el año 2021. ---
- V. Clausura de la sesión. -----

Al no existir cometarios al respecto, se procede al desahogo de mismo. -----

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA** -----

**PRIMERO.-** Una vez revisada la asistencia de quienes integran el Grupo Interdisciplinario de Archivos por parte de la Lic. María de Lourdes Bencomo Padrón, Titular del Área Coordinadora de Archivo, quien funge como Moderadora en la presente sesión, se declara instalada formalmente la Sesión, por lo que, al existir Quorum Legal, todos los acuerdos que en esta sesión se tomen serán válidos. -

**SEGUNDO.-** En preparación al desahogo del segundo punto del orden del día, les fue remitida a quienes asisten a esta sesión vía correo electrónico [maria.bencomo@fach.org.mx](mailto:maria.bencomo@fach.org.mx) la propuesta de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos, refiriendo la Moderadora que se recibieron las observaciones realizadas por el Director Jurídico y de Extinción de Dominio, mismas que fueron debidamente atendidas y forman parte de la versión final que en este momento se somete a aprobación, por lo que se aprueban por **UNANIMIDAD** y se acuerda su entrada en vigor a partir del día 26 de agosto del año en curso, las que deberán ser publicadas en el portal de internet de la Fiscalía Anticorrupción del Estado de Chihuahua, una que vez que este se encuentre habilitado. - -

FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

---

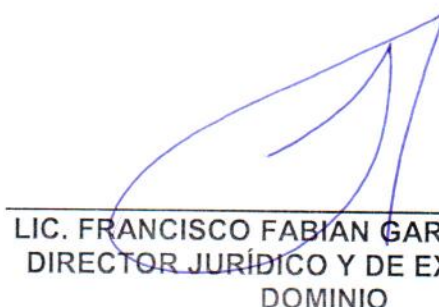
**TERCERO.-** De igual forma y con la finalidad de agilizar el desahogo del tercer punto del orden del día, les fueron remitidos vía correo electrónico [mlbpdf2018@gmail.com](mailto:mlbpdf2018@gmail.com) la nomenclatura que identifica las Unidades Administrativas y Departamentos dependientes de estas para el control de sus oficios de salida, señalando la Moderadora que se recibieron las observaciones realizadas por la Directora Administrativa, la Titular de la Visitaduría General, el Director Jurídico y de Extinción de Dominio, la Directora de Inteligencia Delictiva, Patrimonial, Financiera y Fiscal y del Vicefiscal de Investigación y Procesos, las cuales fueron debidamente atendidas y forman parte de la versión final que se somete a aprobación. Siendo aprobada por **UNANIMIDAD** y acordándose su entrada en vigor a partir del día veintiséis de agosto del año en curso. -----

**CUARTO.-** A continuación se somete a aprobación la propuesta del Calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos para al año 2021, siendo aprobadas por **UNANIMIDAD**, acordándose que a dichas Sesiones se convocará vía oficio signado por la persona Titular del Área Coordinadora de Archivos, con al menos tres días de anticipación. -----

**QUINTO.-** Habiéndose cumplido el objetivo de la presente reunión y los puntos del orden del día, siendo las dieciocho horas del día veinticinco de agosto del dos mil veintiuno, se procede a la Clausura de la Primer Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, y una vez leído el contenido de la presente acta, la firman al calce y al margen las personas que en ella intervinieron, para los efectos legales a que haya lugar. -----



LIC. MARÍA DE LOURDES BENCOMO PADRÓN  
TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE  
ARCHIVOS



LIC. FRANCISCO FABIAN GARCIA GARCIA  
DIRECTOR JURÍDICO Y DE EXTINCIÓN DE  
DOMINIO



C.P. JEANETHÉ MARTÍNEZ ESTRADA  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



LIC. SAMPDORIA ALEJANDRA MEZA VAZQUEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



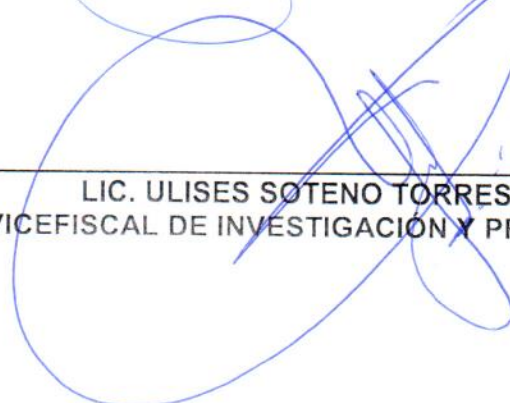
LIC. EDGAR GUADALUPE RIVERO SOTO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS  
DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN



LIC. ZULMA NAYELI CASTAÑÓN HOLGUÍN  
TITULAR DE LA VISITADURÍA GENERAL



LIC. YOSHI KARINA FONG NAJERA  
DIRECTORA DE INTELIGENCIA DELICTIVA,  
PATRIMONIAL, FINANCIERA Y FISCAL



LIC. ULISES SOTENO TORRES  
VICEFISCAL DE INVESTIGACIÓN Y PROCESOS